

Договор № ____/Л
на оказание услуг по оценке состояния измерений в испытательных и измерительных лабораториях.

г. Магадан

« ____ » _____ 2024 г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Магаданской области и Чукотском автономном округе» (ФБУ «Магаданский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. директора Голубь Ильи Владимировича, действующего на основании Приказа Росстандарта от 18.06.2024 г. №152-к и

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, с другой стороны, по заявке Заказчика заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Услуги по метрологии: Оценка состояния измерений Стоимость услуг по оценке состояния измерений в _____ лаборатории (далее по тексту - лаборатория) в соответствии с требованиями МИ 2427-2022 «ГСИ. Оценка состояния измерений в испытательных, измерительных лабораториях и лабораториях производственного и аналитического контроля».

1.2. Услуги выполняются в три этапа.

Первый этап - изучение (проверка) документов и сведений о деятельности лаборатории, представленных лабораторией Заказчика, в части установления соответствия нормативно-правовым документам и документам по стандартизации, связанных с исполнением возложенных на лабораторию функций.

Второй этап - обследование лаборатории Заказчика по месту осуществления деятельности.

Третий этап - оформление результатов оценки состояния измерений в лаборатории Заказчика.

1.3. Стоимость услуг указана в Приложении № 1 - Спецификация (далее - Спецификация), которое является неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. В рамках первого этапа лаборатория обязуется провести подготовительную работу в соответствии с разделом 5. п. 5.3 МИ 2427, обеспечить Исполнителя всеми необходимыми документами для оказания услуги, в которых должны быть отражены следующие сведения:

- перечень НД, устанавливающих требования к выполняемым в лаборатории видам услуг, испытываемым (анализируемым) объектам и измеряемым (контролируемым) параметрам этих объектов;

- перечень НД на методики (методы) измерений и методы испытаний (в т.ч. национальные и межгосударственные стандарты), данные о применяемых методиках (методах) измерений и методах испытаний (МВИ);

- данные о применяемых в лаборатории эталонах, средствах измерений (СИ) и их метрологическому подтверждению (поверке, калибровке);

- данные о применяемом испытательном оборудовании (ИО) и его аттестации;

данные о применяемом вспомогательном оборудовании (ВО);

- оснащенность лаборатории требуемыми стандартными образцами (СО);

- данные о составе и квалификации кадров, включая действующие документы о повышении квалификации;

- сведения о наличии и состоянии лабораторных помещений;

- перечень химических реактивов (при наличии), с указанием даты их изготовления, срока годности и квалификации;

- перечень актуализированной и учтенной нормативной документации, необходимой для функционирования лаборатории в заявленной области деятельности, в том числе документов, регламентирующих процедуры отбора и хранения проб (образцов для испытаний).

А также представить Положение о лаборатории и должностные инструкции работников лаборатории.

Рекомендуемые Формы (1-11) представления материалов (Паспорт метрологического обеспечения лаборатории) приведены в Приложении А МИ 2427.

Документы предоставляются в печатном виде и/или на электронном носителе (допускается использование ксерокопий предоставляемых документов, обеспечивающих четкое и однозначное понимание изложенной информации).

2.2. Второй этап услуг проводится при положительном решении по первому этапу. Если в процессе выполнения какого-либо из этапов услуги выясняется неизбежность получения отрицательного результата или

нецелесообразность дальнейшего проведения услуги, Исполнитель обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика, мотивировав свое решение.

В рамках второго этапа лаборатория обязуется:

- своевременно осуществлять корректировку документов на основании результатов проверки представленных материалов (пакета документов лаборатории) требованиям МИ 2427;

- обеспечить доступ комиссии Исполнителя к необходимым объектам проверки лаборатории (оборудованию, персоналу, документации и т.д.) и условия для ее работы, включая транспорт, помещение для работы, рабочие места, компьютер, копировальную технику, а также выделить должностное лицо с правом подписи документов.

2.3. В рамках третьего этапа руководитель организации и руководитель лаборатории обязан ознакомиться (завизировать) Акт по результатам оценки состояния измерений в лаборатории (п. 7.1 МИ 2427).

2.4. Исполнитель по этапам 1-3 обязуется:

- изучить представленные документы при условии поступления оплаты в соответствии с п.3.2 Договора;

- организовать проведение персоналом лаборатории (выборочно) контрольных измерений (испытаний) характеристик (показателей) объектов, заявленных в области деятельности в присутствии комиссии (при необходимости) или проведение испытаний (измерений (анализа) шифрованных проб, выполненных до начала второго этапа (Приложение Б МИ 2427);

- согласовать с лабораторией сроки проведения проверки лаборатории на месте с целью установления фактического состояния дел представленным материалам;

- сформировать комиссию по проведению проверки лаборатории;

- провести обследование лаборатории по месту осуществления ее деятельности в соответствии с пп. 6.3; 6.6 МИ 2427 в согласованные сроки;

- при положительных результатах оценки состояния измерений Исполнитель в течение 10 - ти рабочих дней оформляет Акт в соответствии с п. 6.4 МИ 2427, после визирования Заказчиком Акта оценки состояния измерений в лаборатории Исполнитель оформляет Заключение об оценке состояния измерений в лаборатории по форме приложения Г и приложение с указанием контролируемых объектов и показателей по форме приложения Д МИ 2427 (п. 7.2 МИ 2427);

- обеспечить сохранность и конфиденциальность сведений и документов, представляемых лабораторией для оказания услуг по настоящему Договору;

- по запросу Заказчика предоставить информацию о ходе оказания услуги по настоящему Договору;

- по выполнению услуг оформить акт выполненных работ, счет-фактуру.

3. Стоимость услуг и порядок расчета.

Стоимость услуг по метрологии определяется в соответствии с Правилами по метрологии ПР 50.2.015-94 «ГСОИ . Порядок определения стоимости (цены) метрологических работ».

3.1. Стоимость услуг по оценке состояния измерений _____, по настоящему Договору составляет 00 (_____) руб. 00 коп., в том числе 20% НДС 00 (_____) руб. 00 коп.

Цена настоящего договора является твердой и определяется на весь срок его действия.

3.2. Условия оплаты:

Оплата по настоящему Договору производится после подписания договора, на основании оформленного счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя единовременно с **предоплатой 100 %.**

3.3. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик обязан своевременно оплатить и принять услуги, указанные в п.1 Договора, независимо от решения комиссии по оценке состояния измерений в лаборатории.

3.4. По окончании оказания услуг, стоимость работ может быть скорректирована на основании фактически произведенных затрат.

3.5. При изменении объема оказываемых услуг и/или переносе срока действия Договора стороны оформляют Дополнительное соглашение.

3.6. В случае, когда невозможность исполнения условий договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, или по вине Заказчика, последний, возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.7. Услуга считается оказанной надлежащим образом в момент передачи Заказчику переданные по электронному документообороту (далее - ЭДО) универсального передаточного документа (далее - УПД) или акта об оказании услуг результатов оказанных услуг по настоящему Договору.

3.8. Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения электронного документа (далее - ЭД) универсального передаточного документа (далее - УПД) или Акта об оказании услуг, оформляет в

установленном порядке и принимает в ЭД УПД или возвращает Исполнителю Акт об оказании услуг, либо предоставляет мотивированный отказ от подписания. Если Заказчик не предоставляет в установленный срок Исполнителю подписанный УПД или Акт об оказании услуг, то услуги считаются принятыми за подписью Исполнителя и претензии к Исполнителю отсутствуют. Мотивированный отказ от подписания УПД или Акта об оказании услуг считается направленным своевременно, если он поступил Исполнителю или направлен почтой не позднее указанного выше срока.

4. Сроки действия договора.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря 2024 г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.2. Начало оказания услуг по первому этапу - день получения исполнителем извещения об оплате стоимости услуг по п. 3.2 и предоставления материалов по п. 2.1 настоящего договора.

4.3. Начало оказания услуг по второму этапу определяется Заказчиком по согласованию с Исполнителем.

4.4. Оперативное решение вопросов, связанных с договором осуществляют:

От Заказчика: -----

От Исполнителя: расчетно-договорной отдел тел. 8(4132) 62-75-47, 64-26-36.

Начальник отдела поверки МЛУСИ: Крылова Татьяна Альбертовна тел. (4132) 62-96-03.

5. Ответственность сторон.

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с ГК РФ.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в установленном действующим АПК РФ порядке.

6. Прочие условия договора.

6.1. Мотивированный отказ в удостоверении наличия необходимых условий для проведения измерений в ИЛ в заявленной (части заявленной) области деятельности, обоснованный результатами проверки представленных лабораторией материалов или результатами проверки лаборатории и комиссией Исполнителя не освобождает Заказчика от оплаты услуг по настоящему Договору и не может являться основанием для отказа от приемки услуг Заказчиком.

6.2. В случае, если недостатки, указанные в п. 7.1.2 МИ 2427, относятся только к части заявленных объектов, приложение к заключению оформляют только для тех объектов и показателей, для которых обеспечены условия выполнения измерений.

6.3. При отсутствии в ИЛ условий, необходимых для проведения измерений во всей области деятельности или по отдельным объектам и показателям контроля согласно п. 7.1.2 МИ 2427, повторное обследование проводится Исполнителем после устранения замечаний и оплачивается Заказчиком по отдельному счету в рамках этого же Договора.

6.4. При наличии не критических несоответствий руководитель лаборатории разрабатывает и утверждает у руководства Заказчика план организационно-технических мероприятий по устранению недостатков и совершенствованию работы лаборатории в установленные сроки. В этом случае, стороны заключают Договор, в котором определяют порядок контроля выполнения рекомендаций комиссии и улучшения состояния метрологического обеспечения испытаний и размер оплаты за осуществление контроля.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу в случае, если они закреплены сторонами в письменном виде (протокол разногласий, дополнительное соглашение и пр.) и подписаны официально уполномоченными представителями сторон.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Все документы и вся переписка, полученные сторонами по факсу, по электронной почте или каким-то иным способом, обязательны для исполнения сторонами до момента заключения договора и получения его оригинала обеими сторонами на бумажном носителе.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика: _____.

Каналы уведомления ФБУ «Магаданский ЦСМ» о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки: magstandart@maglan.ru, юриконсульт тел.(4132)62-56-87.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1. настоящей оговорки с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 7.1. настоящей оговорки и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.2. настоящей оговорки, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

8.Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и которое стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п.8.1 каждая сторона в течение 10 суток должна известить о них в письменном виде другую сторону.

8.3. В связи с непредвиденными обстоятельствами и введением режима повышенной готовности и самоизоляции в связи с обострением ситуации и угрозой распространения новых инфекционных заболеваний COVID-2019 и т.п. на территории Российской Федерации, в связи с введением обязательных требований и ограничений на выезд сотрудников Исполнителя с территории Магаданской области, требований и ограничений связанных с въездом на территорию Магаданской области с территории других субъектов РФ, а также ограничений устанавливаемых нормативными правовыми актами субъектов и РФ на въезд и перемещение по территории других субъектов РФ, срок выполнения слуг по договору продлевается на время действия вышеуказанных требований и ограничений, штрафные санкции к Исполнителю за нарушение сроков выполнения работ (оказания услуг) не применяются.

9. Конфиденциальность

9.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

9.2. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Иное допускается только с письменного согласия другой Стороны или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

«Исполнитель»: Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Магаданской области и Чукотском автономном округе» (ФБУ «Магаданский ЦСМ»), 685000, г. Магадан, ул. Скуридина, д. 5 «Б», ИНН 4909036499, КПП 490901001, л/с 20476X89240 в УФК по Магаданской области, Единый казначейский счет 40102810945370000040, Казначейский счет 03214643000000014700 ОТДЕЛЕНИЕ МАГАДАН БАНКА РОССИИ/УФК по Магаданской области г Магадан, БИК 014442501, тел. 62-45-11, эл. почта: magstandart@maglan.ru

«Заказчик»:

Исполнитель
И.о. директора
ФБУ «Магаданский ЦСМ»

Заказчик

_____ И.В. Голубь
М.П.

М.П.

Приложение №1
к договору № _____ от 00.00.2024г.

Расчет стоимости на проведение работ по «Оценке состояния
измерений в _____ лаборатории _____»

Исполнитель
И.о. директора
ФБУ «Магаданский ЦСМ»

Заказчик

_____ И.В. Голубь
М.П.

М.П.